



## ANUNT

Primăria comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant – funcție publică de execuție, la Compartimentul Juridic, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud, după cum urmează:

**1. Consilier juridic** – funcție publică – **clasa I**, grad profesional debutant, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lechința – Compartiment Juridic.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Lechința pe data de **10.11.2023**, ora 10.00, proba scrisă, iar interviul în 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Concursul va consta în trei probe: selecția dosarelor, proba scrisă și interviul.

Condițiile prevăzute pentru ocuparea acestei funcții publice sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul Științe juridice;
- cunostințe de bază privind operarea și utilizarea calculatorului;
- vechime în specialitatea studiilor – **minim 0 ani**;

Durata timpului de lucru: normă întreagă ( 8h/zi – 40h/săptămână).

Dosarul de înscriere la concurs se depune la secretariatul comisiei de concurs din cadrul primăriei Lechința și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art.49 din H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazier judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Formularul de înscriere tip prevăzut la punctul a) se pune la dispoziția candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul instituției publice organizatoare a concursului, respectiv Primăria Comunei Lechința prin secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele candidatului și calitatea acestuia în formularul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute la alin.(1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Termenul de depunere a dosarelor este: începând cu data de 10.10.2023, pana la data de 30.10.2023, ora 16.00.**

Selecția dosarelor va avea loc pe data de 06.11.2023.

Anunțul, bibliografia, tematica pentru concurs, precum și fișa postului, se afișează la sediul instituției și pe site-ul [www.primarialechinta.ro](http://www.primarialechinta.ro) (secțiunea Primărie – organizare, carieră) începând cu data de 10.10.2023.

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul Primăriei comunei Lechința, sau la telefon: 0263/274433, 0263/274006 persoană de contact doamna Haneș Rodica, secretar general U.A.T.

Ing

-Daniel



Secretar general U.A.T,  
Haneș Rodica