



HOTĂRÂRE

privind stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului local al comunei Lechința în situații excepționale ,constatate de autoritățile abilitate

Consiliul local al comunei Lechința, județul Bistrița- Năsăud,
Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr.24/26.03.2020;
- referatul de aprobare a primarului comunei Lechința cu nr.2140 din 26.03.2020;
- raportul întocmit de secretarul comunei d-na Haneș Rodica înregistrat sub nr.2141 din 26.03.2020 ;
- prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.C.L.Lechința nr.17/19.02.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Lechința ;
- avizul consultativ al comisiei de specialitate juridică a Consiliului local Lechința nr. 2187 / 30.03.2020;

Ținând cont de prevederile art.50 și art.51 din Anexa nr.1 intitulată „MĂSURI de primă urgență cu aplicabilitate directă” din Decretul nr.195 din 16.03.2020 privind instituirea stări de urgență pe teritoriul României;

În conformitate cu dispozițiile :

-art.7 alin.(2) și art.9 alin.(1) din Ordonanța de urgență nr.1/1999 privind regimul stări de asediu și regimul stări de urgență cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Militare nr. 1/2020 din 17 martie 2020

privind unele măsuri de primă urgență care privesc aglomerările de persoane și circulația transfrontalieră a unor bunuri;

- Ordonanței Militare nr.2/2020 din 21 martie 2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19;

În temeiul prevederilor art. 29 alin.(2) lit.b),alin.(3) lit.a),alin.(7) lit.h),art.139 alin.(3) lit.i),art. 196 alin. (1) lit. a) și respectiv art.240 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.În situații excepționale ,constatate de către autoritățile abilitate ,precum epidemiile,pandemiile,fenomenele naturale externe și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor locali la sediul Primăriei Lechința ,ședințele Comisiilor de specialitate,precum și ședințele din plenul Consiliului Local Lechința,se vor desfășura prin mijloace electronice(e-mail,telefon)

Art.2.Se aprobă procedura de desfășurare a ședințelor Comisiilor de specialitate precum și a ședințelor din plenul Consiliului Local Lechința,în situațiile prevăzute la art.1. din prezenta hotărâre ,conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează secretarul general al comunei Lechința.

Art.4.Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința Consiliului Local Lechința extraordinară convocată deîndată online prin telefon cu 15 voturi,,pentru” ,___ voturi,,împotrivă”, ___-voturi,, abțineri” din data de____-prin telefon.

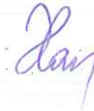
Art. 5. Hotărârea se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet a primăriei și se comunică prin grija secretarului comunei cu :

- Primarul comunei Lechința;
- Consilieri locali ;
- Instituția Prefectului, județul Bistrița-Năsăud ;

Președinte de ședință ,
Câmpeanu Constantin Vasile



Contrasemnează Secretar General UAT,
Hanes Rodica



Nr.28
Din 30.03.2020

PROCEDURĂ

de desfășurare a ședințelor Consiliului local al comunei Lechința în situații excepționale ,constatate de autoritățile abilitate

CAPITOLUL I

Convocarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Lechința ,respectiv a Consiliului Local al Comunei Lechința

Art.1(1) Convocarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Lechința ,respectiv a Consiliului Local al Comunei Lechința se fac prin modalitățile prevăzute de Codul administrativ și Regulamentul de organizare și funcționarea a Consiliului Local al Comunei Lechința;

(2) Locul desfășurării ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Lechința ,se consideră fiind acolo unde se află Președinții acestora;

(3) Locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Comunei Lechința se consideră fiind acolo unde se află Primarul Comunei Lechința, respectiv Secretarul General al Comunei Lechința;

(4) Situația în care este necesară alegerea unui nou președinte de ședință și /sau Primarul comunei Lechința nu participă la lucrări ,locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Comunei Lechința se consideră fiind acolo unde se află Secretarul General al Comunei Lechința;

Art.2. Documentul de convocare pe lângă mențiunile prevăzute de Codul administrativ , va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că ședința se va desfășura prin mijloace electronice (**e-mail,telefon**) .

CAPITOLUL II

Modalitatea de lucru în cadrul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Lechința

Art.3.Procedura de lucru în cadrul ședinței Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Lechința este următoarea:

c) Consilierii locali vor utiliza (smartphone,PC,notebook,e-mail,etc..)

d) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Comunei Lechința,vor primi și deschide e-mailul și vor vizualiza și descărca materialele transmise pe e-mail sau site-ul primăriei(www.primarilechința.ro)

Art.4.Modalitatea de lucru în timpul ședinței Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Lechința este următoarea:

a)Președintele comisiei de specialitate va lua legătura cu fiecare consilier local în parte ,care face parte din comisia respectivă, pentru a face o prezență a consilierilor locali;

b) Președintele comisiei de specialitate întreabă consilierii locali dacă au primit materialele supuse dezbaterii,dacă le-au citit și să își exprime votul în vederea adoptării hotărârii consiliului local , atât electronic ,cât și prin buletin de vot pentru fiecare proiect de hotărâre,completând numele și prenumele consilierului local pe buletin.

c) Președintele comisiei de specialitate îi anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum pentru ca ședința să fie statutară,conform prevederilor legale;

d) În situația în care consilieri locali doresc să se înscrie la cuvânt ei pot să se înscrie prin e-mail sau telefonic;

Art.5. Procedura de exercitare a votului se poate face în două modalități

a)Atât electronic ,cât și prin buletin de vot pentru fiecare proiect de hotărâre,completând numele și prenumele consilierului local pe buletin.

b)Opțiunile de vot sun următoarele :1.)DA, 2.)NU și 3.)Abținere.

Art.6.După ce consilieriiin locali și-au exercitat dreptul la vot prin una din modalitățile prevăzute la art.5 lita) , Președintele comisiei de specialitate anunță rezultatul votului Secretarului General al Comunei Lechința ,

Art.7. Avizul comisiei de specialitate desemnată va fi transmis anterior desfășurării ședinței Consiliului Local Lechința prin mijloace electronice ,Secretarului General al Comunei Lechința.

CAPITOLUL III

Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Consiliului Local Lechința

Art.8.Procedura de lucru la începerea ședinței Consiliului Local Lechința este următoarea:

- a).Consilierii locali vor transmite pe dispozitivul pe care doresc să îl utilizeze (smartphone,PC,notebook,etc..) ;
- b)Își vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Comunei Lechința vor primi și deschide e-mailul privind invitația pentru participarea la ședință ;

Art.9.Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local Lechința este următoarea:

- a).Primarul Comunei Lechința asistat de Secretarul General al Comunei Lechința va face o prezență să vadă dacă toți consilierii au luat la cunoștință despre materialele de ședință;
- b) Secretarul General al Comunei Lechința verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum pentru ca ședința să fie statutară,conform prevederilor legale;
- c)Președintele de ședință împreună cu Secretarul General al Comunei Lechința verifică e-mailul primăriei ,pe care consilierii locali au transmis exprimarea votului la hotărâri.

Art.10. Procedura de exercitare a votului se poate face în două modalități

a)Atât electronic ,cât și prin bulletin de vot pentru fiecare proiect de hotărâre,completând numele și prenumele consilierului local pe buletin.

b)Opțiunile de vot sun următoarele :1.)DA, 2.)NU și 3.)Abținere.

Art.11(1).După ce s-a verificat exercitarea dreptului de vot pentru fiecare consilier local în parte ,Președintele de sedintă anunță rezultatul votului pe e-mailul primăriei la fiecare proiect de hotărâre,

(2) Președintele de sedintă al Consiliului Local Lechința menționează dacă Proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului a fost adoptat sau respins.

CAPITOLUL IV

Caracterul public al ședințelor Consiliului Local Lechința

Art.12. Caracterul public al ședințelor Consiliului Local Lechința se asigură prin accesul celor interesați în condițiile legii la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local la proiectele de hotărâre ,la hotărârile consiliului local,la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora ,precum și prin vizualizarea acestora pe site-ul primăriei(www.primarilechința.ro)

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art.13.Ședințele Consiliului Local Lechința vor fi salvate pe P.C. într-un folder.

Art.14(1).Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului Local Lechința se vor consemna într-un proces-verbal prin grija Secretarului General al Comunei Lechința.

(2)Procesul-verbal întocmit conform prevederilor art.14 alin.(1),va fi semnat pentru deridicitate de către Președintele de ședință al Consiliului Local Lechința și de către Secretarul General al Comunei Lechința.

Art.15.Prezentul Regulament se completează cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Președinte de ședință ,
Câmpeanu Constantin Vasile



Contrasemnează Secretar General UAT,
Haneș Rodica