



DISPOZIȚIE

privind desemnarea persoanelor din cadrul comunei Lechința, ca „Administrator local” în utilizarea microaplicației pentru gestionarea cererilor depuse în vederea acordării Venitului Minim de Incluziune (VMI)

Primarul comunei Lechința, județul Bistrița- Năsăud ;

Având în vedere:

-referatul nr. 305 din data de 12.01.2024 întocmit de d-na Haneș Rodica- secretar general al UAT ;

-Adresa nr. 18806/BAS/06.11.2023 a Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița- Năsăud;

-prevederile Legii nr.196/2016 privind Venitul Minim de Incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile HG nr.1154/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare, precum și metodologia referitoare la microaplicația pentru gestionarea cererilor depuse în vederea acordării Venitului Minim de Incluziune (VMI).

-prevederile art. 155, alin.(1), lit.d), alin.(5), lit.a) și c), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul, art.196,alin.(1),lit.b) din O.U.G. nr.57/2019,privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Se desemnează doamna Țăgorean Maria „Administrator local” în utilizarea micro-aplicației pentru gestionarea cererilor depuse în vederea acordării Venitului Minim de Incluziune (VMI), la nivelul Comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud, având funcția de consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lechința, Compartimentul asistență socială, identificată cu CI seria [redacted] nr. [redacted] având CNP [redacted] adresa e-mail : primaria.lechinta@yahoo.com, nr. telefon [redacted]

Art.2. Pentru perioada în care din motive independente de voința sa, „Administratorul local” nu poate să-și exercite calitatea înlocuitorul acestuia este d-na Magda Florina-Lucreția, consilier juridic în cadrul aparatului de specialitate

al primarului comunei Lechința, Compartimentul juridic, identificată cu CI seria [redacted] nr. [redacted] având CNP [redacted] adresa e-mail: primaria.lechinta@yahoo.com nr. telefon [redacted]

Art.3. Persoanele desemnate la alin. 1 și 2 vor avea următoarele atribuții:

- a) creează conturi pentru utilizatorii de la nivelul primăriei;
- b) comunică cu utilizatorii și rezolvă problemele semnalizate de aceștia în utilizarea aplicației.
- c) poate reseta parolele tuturor utilizatorilor de tip administrator, poate activa /dezactiva utilizatorii de tip administrator din aplicație

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează d-na Țăgorean Maria, consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului, compartimentul asistență socială și d-na Magda Florina-Lucreția consilier juridic.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei d-na Haneș Rodica, cu:

- Instituția Prefectului Județul Bistrița- Năsăud;
- consilier superior Țăgorean Maria;
- consilier juridic Magda Florina-Lucreția;
- Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița- Năsăud;

Nr. 3

Data 12.01.2024

PRIMAR.

Ing.Fl [redacted]



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.,

HANES RODICA
[redacted]