



DISPOZITIE
privind constituirea Comisiei de disciplină a funcționarilor publici din cadrul Primăriei
comunei Lechința

Primarul comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud;

Având în vedere:

- referatul înregistrat sub nr. 3551/25.04.2024 întocmit de doamna Bor Cristina-Mirela – inspector superior resurse umane, cu privire la constituirea comisiei de disciplină la nivelul autorității administrativ teritoriale Lechința;
 - desemnare nr.3550/25.04.2024 a primarului comunei Lechința cu privire la numirea funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Lechința, ca membrii titulari și membrii supleanți în comisia de disciplină;
 - procesul verbal nr.3548/25.04.2024 încheiat cu ocazia desemnării de către funcționarii publici din cadrul instituției a membrilor titulari și a membrilor supleanți în comisia de disciplină;
 - procesul verbal nr.3549/25.04.2024 al Comisiei de disciplină, încheiat cu ocazia alegerii președintelui Comisiei de disciplină de către membrii titulari ai acestuia;
 - prevederile art.2, art.3 și art.4 din Hotărârea Guvernului României nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină- „Norme generale privind constituirea și componența comisiilor de disciplină”;
- In temeiul art.155 alin.(1) lit.d) alin. (5) lit.e), art.196 alin.(1), lit.b) și art.494 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1 (1) Se constituie comisia de disciplină la nivelul Primăriei Comunei Lechința, în următoarea componență:

I. Membrii titulari:

- d-na Haneș Rodica secretar general U.A.T al comunei Lechința; -Președinte
- d-na Suciș Mihaela-Emilia- inspector superior - Serviciu buget – Contabilitate, desemnată de primarul comunei Lechința -membru;
- d-na Szekely-Vereș Kinga-Timea –inspector superior Compartimentul agricol - desemnată de către funcționarii publici din cadrul instituției – membru;

(2) Membrii supleanți:

Pentru fiecare membru titular al comisiei de disciplină se desemnează în condițiile prevăzute la alin. (1), membrii supleanți, după cum urmează:

- Membru supleant d-na Anton Cristina –inspector principal- Compartiment agricol din cadrul primăriei, desemnată de primarul comunei Lechința
- Membru supleant d-na Dunca Adriana – consilier achiziții publice- Compartiment Achiziții Publice și Urbanism din cadrul primăriei, desemnată de primarul comunei Lechința;

- Membru supleant d-na Man Daniela-Niculina - inspector superior - Compartiment registratură, relații cu publicul din cadrul primăriei, desemnată de către funcționarii publici din cadrul instituției;

(3) Președintele comisiei de disciplină se alege prin votul membrilor titulari ai acesteia.

Art.2. (1) Se numește doamna Magda Florina Lucreția – consilier juridic debutant în cadrul Primăriei comunei Lechința - secretar titular și doamna Bozeșan Daneluța – inspector superior - Compartimentul Stare civilă din cadrul Primăriei comunei Lechința, secretar supleant.

(2) Secretarul titular și secretarul supleant nu sunt membri ai comisiei de disciplină.

Art.3. Membrii titulari și membrii supleanți ai comisiei de disciplină, secretarul titular și secretarul supleant se numesc pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului.

Art.4. Locul de desfășurare a activității comisiei de disciplină este sediul Primăriei comunei Lechința din localitatea Lechința, str. Independenței, nr.506, județul Bistrița -Năsăud .

Art.5. (1) Comisia de disciplină îndeplinește următoarele atribuții administrative:

- a) alege președintele comisiei de disciplină, în condițiile HG.1344/2007;
- b) primește sesizările și toate documentele care îi sunt adresate, după ce au fost înregistrate de secretarul comisiei de disciplină;
- c) întocmește procese-verbale, în condițiile HG.1344/2007;
- d) întocmește rapoarte, în condițiile HG.1344/2007;
- e) întocmește recomandări cu caracter general, la finalizarea procedurilor de cercetare administrativă;
- f) întocmește orice alte înscrisuri în condițiile HG.1344/2007;

(2) Comisia de disciplină se întrunește în vederea alegerii președintelui în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data numirii acestuia sau de la data suspendării ori încetării mandatului președintelui. Alegerea are loc prin vot secret. Este desemnat președinte al comisiei de disciplină membrul care cumulează cele mai multe voturi. Prevederile art. 4 alin. (4) se aplică în mod corespunzător.

(3) Comisia de disciplină are obligația de a primi, prin secretarul acesteia, orice document care îi este destinat. Acesta se înregistrează în registrul de evidență al comisiei de disciplină.

(4) Comisia de disciplină îndeplinește următoarele atribuții funcționale:

- a) efectuează procedura de cercetare administrativă a faptei sesizate ca abatere disciplinară;
- b) propune sancțiunea disciplinară aplicabilă sau, după caz, propune clasarea sesizării în condițiile HG.1344/2007, cu votul majorității membrilor comisiei;

(5) Președintele comisiei de disciplină are următoarele atribuții principale:

- a) stabilește locul, data și ora ședințelor comisiei de disciplină;
- b) conduce ședințele comisiei de disciplină;
- c) coordonează activitatea comisiei de disciplină și a secretarului acesteia;
- d) reprezintă comisia de disciplină în fața oricăror persoane fizice sau juridice.

(6) Secretarul comisiei de disciplină are următoarele atribuții principale:

- a) primește și înregistrează documentele adresate comisiei de disciplină în registrul de evidență al comisiei de disciplină;
- b) convoacă membrii comisiei de disciplină, precum și orice altă persoană, la solicitarea președintelui acesteia;
- c) redactează și semnează toate documentele emise de comisia de disciplină, alături de membrii acesteia, și ține evidența acestor documente;
- d) primește și transmite corespondența comisiei de disciplină;
- e) efectuează alte lucrări necesare desfășurării activității comisiei de disciplină, din dispoziția președintelui acesteia.

Art.6. Odată cu intrarea în vigoare a prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea orice altă dispoziție contrară emisă anterior.

Art.7. Dispoziția se aduce la cunoștință publică prin grija Secretarului general U.A.T., dna. Haneș Rodica prin publicare pe site-ul primăriei și se comunică cu:

- Institutia Prefectului-Judetul Bistrita Nasaud.
- Primarul comunei Lechința;
- Persoanele nominalizate la art. 1 și 2 din prezenta.

PRIMAR,
Ing.Florian Romeo-Daniel



AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
Haneș Rodica

Nr. 106
DATA : 25.04.2024