



### DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii procedurii contractului de furnizare/servicii a suportului alimentar în cadrul proiectului : Programul Național „Masă sănătoasă”, în anul școlar 2024-2025 comuna Lechința, județul Bistrița-Năsăud, proiect implementat de Ministerul Educației și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, finanțat din bugetul național și din fonduri externe, venituri proprii și sponsorizări

Primarul comunei Lechința, Județul Bistrița-Năsăud,

Având în vedere:

-referatul nr. 6159/31.07.2024 întocmit de Dunca Adriana, consilier superior la Compartimentul achiziții publice și urbanism din cadrul primăriei comunei Lechința,

În conformitate cu :

-Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;

-art. 126, art. 127, art. 128. Art. 129, art. 130, art. 131 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1), lit.d) coroborat cu art.196 alin (1) lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

### DISPUNE :

**Art. 1 :** Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii procedurii contractului de furnizare/servicii a suportului alimentar în cadrul proiectului: **Programul Național „Masă sănătoasă”, în anul școlar 2024-2025 comuna Lechința, județul Bistrița-Năsăud, proiect implementat de Ministerul Educației și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, finanțat din bugetul național și din fonduri externe, venituri proprii și sponsorizării** în următoarea componență :

**Președinte:** -Herinean Marcel – viceprimarul comunei Lechința;

**Membrii:** -Haneș Rodica – secretarul general al comunei Lechința;

-Dunca Adriana – consilier achiziții publice și urbanism;

-Szekely Vereș Kinga Timeea – inspector superior la Compartimentul Agricol;

-Suciu Mihaela-Emilia –inspector superior la Serviciul Buget Contabilitate;

**Membru de rezerva:** Bor Cristina-Mirela – inspector superior la Compartimentul Resurse-Umane;

**Experți cooptați:** Corniș Diana – Expert economic;

**Art. 2 :** Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;

b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;

c) realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;

d) desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;

e) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;

f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;

g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;

h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;

i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;

j) stabilirea solicitărilor de participare neadecvate, a ofertelor inacceptabile și/sau neconforme, precum și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;

k) stabilirea ofertelor admisibile;

l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în anunțul de participare/simplificat/de concurs;

m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;

n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.

**Art. 3 :** Comisia de evaluare și experții cooptați au obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte confidențialitatea asupra conținutului ofertelor/solicitațiilor de participare, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către candidați/ofertanți în procedura de atribuire și prin care confirmă că nu se afla într-o situație care implică existența unui conflict de interese.

**Art. 4 :** Experții cooptați nu au drept de vot în cadrul comisiei de evaluare, aceștia procedează la întocmirea unor rapoarte de specialitate asupra cărora își exprimă punctul de vedere, pe baza propriei expertize pe care o dețin și sunt responsabili din punct de vedere profesional pentru acuratețea și realitatea informațiilor consemnate în cadrul raportului de specialitate.

**Art. 5:** Prezenta dispoziție se comunică cu:

-Instituția Prefectului Județului Bistrița-Năsăud

-Membrii nominalizați la art.1 din prezenta dispoziție .

-Serviciul financiar contabil din cadrul Primăriei Lechința

PRIMAR,

Ing. Florian Romeo-Daniel



AVIZ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL,

Haneș Rodica

Nr. 213

Din 31.07.2024